

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

方山县中小企业服务中心

2024年度单位决算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2024年部门决算表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	4
三、支出决算表	5
四、财政拨款收入支出决算总表	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	9
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	11
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	12
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	13
十、部门决算公开相关信息统计表	14
第三部分 情况说明	15
一、收入支出决算总体情况说明	15
二、收入决算情况说明	15
三、支出决算情况说明	15
四、财政拨款收支决算总体情况说明	15
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	15
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	16
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	16
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	16
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	16
十、其他重要事项情况说明	17
第四部分 名词解释	18
第五部分 附件	18

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

- 1、扶植中小企业发展，服务方山经济。
- 2、指导、管理、服务全县乡镇企业和中小企业民营经济。

二、机构设置情况

内设机构3个，分别是：办公室、经营指导股、发展规划股。

参公人员：4人。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：方山县中小企业服务中心

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	415.80	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	5.67
	9		九、卫生健康支出	40	3.36
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	401.41
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	5.35
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	415.80	本年支出合计	58	415.80
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	415.80	总计	62	415.80

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：方山县中小企业服务中心 2024年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	415.80	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	5.67	5.67		
	9		九、卫生健康支出	41	3.36	3.36		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	401.41	401.41		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	5.35	5.35		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	415.80	本年支出合计	59	415.80	415.80		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	415.80	总计	64	415.80	415.80		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：方山县中小企业服务中心

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	52.48	302	商品和服务支出	5.32	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	20.75	30201	办公费	2.00	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	14.67	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	2.59	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资		30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.67	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	2.30	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费	1.06	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.08	30211	差旅费		30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	5.35	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	——	31206	其他资本性补助	
30302	退休费		30217	公务接待费		30922	无形资产购置	——	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	——	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.32	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计		52.48	公用经费合计								5.32

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：方山县中小企业服务中心 2024年度 单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：方山县中小企业服务中心2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：方山县中小企业服
务中心

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计415.80万元，支出总计415.80万元。与上年相比，收入总计减少127.09万元，下降23.41%，支出总计减少127.09万元，下降23.41%。主要原因是本年度项目支出减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计415.80万元，其中：
财政拨款收入415.80万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计415.80万元，其中：
基本支出57.80万元，占比13.90%；
项目支出358.00万元，占比86.10%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计415.80万元，支出总计415.80万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少127.09万元，下降23.41%；财政拨款支出总计减少127.09万元，下降23.41%。主要原因是本年度项目支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出415.80万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少127.09万元，下降23.41%。主要原因是本年度项目支出减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出415.80万元，主要用于以下方面：
社会保障和就业支出(类)5.67万元，占比1.36%；
卫生健康支出(类)3.36万元，占比0.81%；
资源勘探工业信息等支出(类)401.41万元，占比96.54%；
住房保障支出(类)5.35万元，占比1.29%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算240.60万元，支出决算415.80万元，完成年初预算的172.82%。其中：

社会保障和就业支出年初预算6.14万元，支出决算5.67万元，完成年初预算的92.35%，用于职工养老保险以及工伤保险支出。较上年决算减少0.49万元，下降7.95%，主要原因是本年度人员减少，社保基数减少。

卫生健康支出年初预算3.65万元，支出决算3.36万元，完成年初预算的92.05%，用于单位职工医疗保险支出。较上年决算减少0.25万元，下降6.93%，主要原因是本年度人员减少，医

疗基数减少。

资源勘探工业信息等支出年初预算224.84万元，支出决算401.41万元，完成年初预算的178.53%，用于职工工资薪酬、商品和服务支出以及项目支出。较上年决算减少125.87万元，下降23.87%，主要原因是本年度项目减少。

住房保障支出年初预算5.97万元，支出决算5.35万元，完成年初预算的89.61%，用于单位职工住房公积金支出。较上年决算减少0.49万元，下降8.39%，主要原因是本年度人员减少、住房公积金基础减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出57.80万元，其中：

人员经费52.48万元，主要包括基本工资20.75万元，津贴补贴14.67万元，奖金2.59万元，机关事业单位基本养老保险缴费5.67万元，职工基本医疗保险缴费2.3万元，公务员医疗补助缴费1.06万元，其他社会保障缴费0.08万元，住房公积金5.35万元；

公用经费5.32万元，主要包括办公费2万元、其他交通费用3.32万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无公务接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出5.32万元，比2023年减少0.25万元，下降4.49%，主要原因本年度人员减少、其他交通费用减少。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作的开展情况

2024年二级项目绩效自评个数3个，涉及资金178万元：3个项目自评等级为“优”0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。

2、其他需要说明的事项

本单位无其他需要说明的事项。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

本单位本年度无新增预算支出科目。

第五部分 附件

办公经费项目支出绩效自评表

(2024年度)

项目名称		办公经费									
主管部门及代码		063-方山县中小企业服务中心				预算单位		063001-方山县中小企业服务中心			
项目资金预算安排及执行进度(万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因		
		目标申报数	预算编制数								
资金总额:		8	8	8	8	0	100	10			
		市区财政资金	8	8	8	8	0	100.00	10.00	无	
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	在商品和服务支出等各项支出标准范围内,合理开支单位各项运转经费。					按账预算编制全部完成、收支预算执行率均为100%					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	公用经费项目	=项	=1项	=1项		20	20		
		质量指标	完成率	=%	=100%	=100%		10	10		
		时效指标	完成时间	=年	=1年	=1年		10	10		
		成本指标	预算内公用经费	=万元	=8万元	=8万元		10	10		
	效益指标	社会效益	单位运转保障度	≥%	≥98%	≥98%		30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	单位职工满意度	≥%	≥96%	≥98%		10	10		
总分							100	100	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况		制基础数据比较完善,预算编制测算依据充分;项目预算编制及资金分配具有明确的政策依据、测算依据							
		产出情况		项目实施完成当年预算指标 收支预算执行率均为100%							
		效益情况		理制度较为健全、执行力度较大,工作效率的到较大提升。抓要表现在: 收支预算执行率均为100%							
		满意度情况		满意度较高,达到96%、高于预期目标(95%)							
	主要经验做法		在预算编制阶段充分调研,科学合理规划收支,执行过程中严格把控,确保每一笔收支都符合预算安排实现收支执行率100%								
	项目管理中存在的问题及原因分析		慢,未有效推进财务决算2、年初预算编制不完整,预算编制的科学性有待提高3、绩效理念还需提升面积小目标的设定有待更细化厘								
下一步改进措施及管理建议		管理,提高绩效目标精细化水平,细化预算编制工作,优化年初预算,加大组织协调力度,确保项目按期完工,强化监督管理,提高									

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。



关于提前下达2024年省级中小企业发展专项资金项目
(2024年度)



项目名称											关于提前下达2024年省级中小企业发展专项资金												
主管部门及代码				063-方山县中小企业服务中心						预算单位		063001-方山县中小企业服务中心											
财务专用章 项目资金预算安排及执行进度(万元)				年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因										
				目标申报数		预算编制数																	
				资金总额:				120		120		120		120		0		100		10			
				省级财政资金				120		120		120		120		0		100.00		10.00		无	
项目年度绩效目标		年度目标								实际完成情况													
		顺利完成2024年绩效目标。								按账预算编制全部完成、收支预算执行率均为100%													
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施												
		产出指标	数量指标	中小企业发展户数	=10户	=10户	=10户		20	20													
			质量指标	完成率	=%	=100%	=100%		10	10													
			时效指标	完成时间		1	达成预期指标		10	10													
			成本指标	小升规奖励资金	=万元	=120万元	=120万元		10	10													
		效益指标	社会效益	保障中小企业		保障	达成预期指标		30	30													
		满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥%	≥95%	≥98%		10	10													
总分									100	优													
项目绩效分析		自评结果分析	项目实施和预算执行情况		制基础数据比较完善, 预算编制测算依据充分; 项目预算编制及资金分配具有明确的政策依据、测算依据																		
			产出情况及分析		项目实施完成当年预算指标 收支预算执行率均为100%																		
			效益情况及分析		管理制度较为健全、执行力度较大, 工作效率的到较大提升。抓要表现在: 收支预算执行率均为100%																		
			满意度情况及分析		满意度较高, 达到90%、高于预期目标(95%)																		
		主要经验做法		在预算编制阶段充分调研, 科学合理规划收支, 执行过程中严格把控, 确保每一笔收支都符合预算安排实现收支执行率100%																			
		项目管理中存在的主要问题及原因分析		慢, 未有效推进财务决算2、年初预算编制不完整, 预算编制的科学性有待提高3、绩效理念还需提升面积小目标的设定有待更细化量																			
下一步改进措施及管理建议		管理, 提高绩效目标精细化水平, 细化预算编制工作, 优化年初预算, 加大组织协调力度, 确保项目按期完工, 强化监督管理, 提高																					

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系, 其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金, “预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则, 如果年初预算未调整, 取预算编制数; 如果有调整, 取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。



关于提前下达2024年省级中小企业发展专项资金项目
(2024年度)

项目名称		关于提前下达2024年省级中小企业发展专项资金									
主管部门及代码		063-方山县中小企业服务中心					预算单位		063001-方山县中小企业服务中心		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：		50	50	50	50	0	100	10	
		省级财政资金		50	50	50	50	0	100.00	10.00	无
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	顺利完成2024年绩效目标					按账预算编制全部完成、收支预算执行率均为100%					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	中小企业发展户数	= 11户	= 11户	= 11户		20	20		
		质量指标	完成率	= %	= 100%	= 100%		10	10		
		时效指标	完成时间	= 年	= 1年	= 1年		10	10		
		成本指标	小升规奖励资金	= 万元	= 170万元	= 50万元		10	5	预算未支付	
	效益指标	社会效益	保障中小企业工		保障	达成预期指标		30	30		
	满意度指标	服务对象满意度	企业满意度	≥ %	≥ 95%	≥ 95%		10	10		
总 分								95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施的预算执行情况及分析		制基础数据比较完善，预算编制测算依据充分；项目预算编制及资金分配具有明确的政策依据、测算依据							
		产出情况及分析		项目实施完成当年预算指标 收支预算执行率均为100%							
		效益情况及分析		管理制度较为健全、执行力度较大，工作效率的到较大提升。抓要表现在： 收支预算执行率均为100%							
		满意度情况及分析		满意度较高，达到96%，高于预期目标（95%）							
	主要经验做法		在预算编制阶段充分调研，科学合理规划收支，执行过程中严格把控，确保每一笔收支都符合预算安排实现收支执行率100%								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		慢，未有效推进财务决算2、年初预算编制不完整，预算编制的科学性有待提高3、绩效理念还需提升面积小目标的设定有待更细化量								
	下一步改进措施及管理建议		管理，提高绩效目标精细化水平，细化预算编制工作，优化年初预算，加大组织协调力度，确保项目按期完工，强化监督管理，提高								

备注: 1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系,其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金,“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如果有调整,取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

